

Mateřská škola, Praha 8, Šišková 2

Šišková 1223/2, mateřská škola, 18200 Praha 8, IČ: 70919640

ID datové schránky: [ujdkxvj](#), tel. 737141788, email: reditelka@mssiskova.cz

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

I. ÚDAJE O ZAŘÍZENÍ

Název: Mateřská škola Praha 8, Šišková 2

Adresa: Šišková 2/1223

182 00 Praha 82 - Kobylisy

Ředitelka školy: Mgr. Markéta Vlčková

Vedoucí školní jídelny: Barbora Golasová

E-mail: jidelna@mssiskova.cz

Telefon: 286 840 515

Bankovní spojení: 171164261/0300

Číslo jednací: Ř 2026/08/03

Spisový a skartační znak: A5

Školní jídelna je součástí Mateřské školy Praha 8, Šišková 2.

Provoz školní jídelny je od 7:00 do 15:00 hodin.

Školní jídelna zajišťuje:

- školní stravování dětí mateřské školy,
- pitný režim,
- závodní stravování zaměstnanců Mateřské školy Praha 8, Šišková 2.

II. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

Vnitřní řád školní jídelny (dále jen „VŘŠJ“) je zpracován v souladu s § 30 Školského zákona č. 561/2004 Sb., v platném znění, a dalšími souvisejícími právními předpisy, zejména:

- Vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, v platném znění,

- Vyhláškou č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích,
- Zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví,
- Vyhláškou č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby,
- Vyhláškou č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení pro výchovu a vzdělávání dětí,
- Nařízením Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 853/2004 o hygieně potravin.

Ve školní jídelně je zaveden systém kritických bodů HACCP.

Přihláška ke stravování je v součinnosti s přijetím dítěte do MŠ. Je platná po celou dobu celé školní docházky dítěte. Přihláškou ke stravování strážník (jeho zákonný zástupce) souhlasí s VŘŠJ a podmínkami stravování a je také povinen průběžně se seznamovat s veškerými změnami.

Vymezení rozsahu poskytovaných služeb ŠJ:

- Stravování dětí v MŠ se řídí výživovými normami v souladu s vyhláškou školního stravování.
- Jídelníček se sestavuje v souladu se zásadami správné výživy a dodržování norem spotřebního koše.
- Spotřební koš je evidence jednotlivých složek stravy, aby byla dodržena předepsaná výživová norma. Jeho naplnění zaručuje pestrost a vyváženost stravy.
- ŠJ umožňuje dietní a individuální stravování.

Podáním přihlášky ke stravování zákonný zástupce potvrzuje, že byl seznámen s Vnitřním řádem školní jídelny, souhlasí s jeho podmínkami a zavazuje se průběžně sledovat všechny jeho změny.

Školní jídelna poskytuje:

- dopolední přesnídávku,
- oběd,
- odpolední svačinu,
- pitný režim.

Stravování dětí se řídí výživovými normami stanovenými vyhláškou o školním stravování.

Jídelníček je sestavován v souladu se zásadami správné výživy a plněním spotřebního koše.

Spotřební koš představuje evidenci jednotlivých složek stravy sloužící ke kontrole plnění výživových norem. Jeho dodržování zaručuje pestrost a vyváženost stravy.

III. PRÁVA A POVINNOSTI DĚTÍ A JEJICH ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ V RÁMCI ZAŘÍZENÍ ŠKOLNÍ JÍDELNY A PRAVIDLA VZÁJEMNÝCH VZTAHŮ SE ZAMĚSTNANCI ŠKOLNÍ JÍDELNY

Děti mají právo na poskytování školního stravování, na bezpečné a hygienicky nezávadné stravování a na ochranu zdraví během stravování.

Děti jsou povinny dodržovat pravidla kulturního stolování, respektovat pokyny pedagogických pracovníků a zaměstnanců školní jídelny a šetrně zacházet s majetkem školy.

Zákonní zástupci mají právo na informace o školním stravování a provozu školní jídelny.

Zákonní zástupci jsou povinni dodržovat podmínky tohoto řádu a poskytovat škole potřebnou součinnost.

Vzájemné vztahy mezi zaměstnanci školní jídelny a zákonnými zástupci jsou založeny na vzájemném respektu, slušnosti a dodržování zásad občanského soužití.

Aktuální jídelní lístek je zveřejněn na nástěnkách v šatnách jednotlivých tříd a v aplikaci Naše MŠ.

Úhrada stravného probíhá bezhotovostním převodem na účet školy formou měsíčních záloh.

Vyúčtování stravného probíhá dvakrát ročně, v měsíci únoru za první pololetí školního roku a v měsíci srpnu za druhé pololetí školního roku.

IV. PROVOZ A VNITŘNÍ REŽIM ŠKOLNÍ JÍDELNY

Výdej stravy dětem:

- přesnídávka: 8:45 hodin
- oběd: 11:45 hodin
- svačina: 14:30 hodin

Výdej stravy provozním zaměstnancům:

- oběd: 11:15 hodin

Výdej stravy pedagogickým pracovníkům:

- oběd: 11:45–12:00 hodin

Finanční normativy:

Věková skupina	Přesnídávka	Svačina	Oběd	Celkem
Děti 2 – 3 roky	14 Kč	13 Kč	31 Kč	58 Kč
Děti 3 – 6 let	14 Kč	13 Kč	31 Kč	58 Kč
Děti 7 let	15 Kč	13 Kč	33 Kč	61 Kč

V. PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ DĚTÍ A JEJICH OCHRANY PŘED SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝMI JEVI A PŘED PROJEVY DISKRIMINACE, NEPŘÁTELSTVÍ NEBO NÁSILÍ

V průběhu stravování dětí vykonává dohled nad bezpečností a ochranou zdraví dětí pedagogický pracovník.

Všichni zaměstnanci školy vytvářejí bezpečné prostředí a dbají na ochranu zdraví dětí.

Děti jsou chráněny před diskriminací, nepřátelstvím, násilím, šikanou a dalšími sociálně patologickými jevy.

VI. PODMÍNKY ZACHÁZENÍ S MAJETKEM ŠKOLNÍ JÍDELNY ZE STRANY DĚTÍ A ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ

Děti jsou vedeny k šetrnému zacházení s vybavením školní jídelny a výdejen.

Je zakázáno úmyslně poškozovat nábytek, nádobí, zařízení kuchyně a výdejen.

Zákonní zástupci odpovídají za škodu způsobenou dítětem v souladu s platnými právními předpisy.

VII. DIETNÍ STRAVOVÁNÍ

- Školní jídelna umožňuje poskytování dietního stravování v souladu s platnou legislativou.
- Dietní stravování je poskytováno na základě:
 - písemné Žádosti o individuální stravování,
 - lékařské zprávy potvrzující zdravotní důvody dietního omezení,
 - uzavřené Smlouvy o individuálním stravování mezi mateřskou školou a zákonným zástupcem dítěte.
- Školní jídelna při poskytování dietního stravování spolupracuje s kvalifikovaným nutričním terapeutem.
- Nutriční terapeut stanovuje kritéria dietního stravování, schvaluje receptury a technologické postupy, posuzuje vhodnost použitých surovin a poskytuje odborné konzultace zaměstnancům školní jídelny.
- Dietní pokrmy jsou připravovány podle schválených receptur a technologických postupů za dodržování zásad správné výrobní a hygienické praxe.
- Při přípravě dietních pokrmů postupuje školní jídelna podle přísných hygienických pravidel tak, aby nedocházelo ke křížové kontaminaci.
- Dietní pokrmy jsou označeny druhem diety a jménem dítěte.
- V případě dietní stravy donášené zákonným zástupcem dítěte platí následující podmínky:
 - zákonný zástupce předává svoji domácí stravu osobně v označené, uzavíratelné, omyvatelné nádobě vhodné pro styk s potravinami kuchaře u vchodu do hospodářského pavilonu od 7:00 do 8:15 hodin,
 - nádoba musí být označena jménem dítěte, třídou, datem, názvem pokrmu a pořadím konzumace,
 - suché potraviny jsou přineseny do MŠ v uzavíratelných nádobách,
 - při převzetí provede kuchařka senzorické zhodnocení pokrmu,
 - pokrm je uložen do lednice v kuchyňce/výdejně příslušné třídy v potravinovém boxu,
 - před výdejem se pokrm ohřeje v mikrovlnné troubě tak, aby teplota ve všech jeho částech dosáhla minimálně 75 °C,
 - dítě konzumuje dietní stravu společně s ostatními dětmi.

VIII. INDIVIDUÁLNÍ STRAVOVÁNÍ FORMOU DONÁŠKY VLASTNÍ STRAVY

Školní jídelna může ve výjimečných případech umožnit konzumaci vlastního jídla přineseného zákonným zástupcem dítěte.

Tato forma stravování není považována za dietní stravování poskytované školní jídelnou.

Podmínkou umožnění donášky vlastní stravy je předchozí projednání se zástupcem mateřské školy a vedoucí školní jídelny a vyplnění Prohlášení o konzumaci vlastního jídla.

Zákonný zástupce je povinen předem informovat vedoucí školní jídelny o donášce vlastního pokrmu.

Zákonný zástupce nese plnou odpovědnost za zdravotní nezávadnost, kvalitu, složení, skladování, přepravu a nutriční hodnotu donesené stravy.

Mateřská škola ani školní jídelna neodpovídají za případné zdravotní obtíže vzniklé v souvislosti s konzumací donesené stravy.

Školní jídelna nezajišťuje skladování, tepelnou úpravu, ohřev, chlazení, porcování, dochucování, ani jinou manipulaci s donesenou stravou.

Školní jídelna nezajišťuje mytí donesených nádob, ani likvidaci zbytků donesené stravy.

Dítě konzumuje vlastní stravu společně s ostatními dětmi.

Je přísně zakázáno sdílení donesené stravy s ostatními strávníky.

Pokud dítě odebere jakoukoli součást školního stravování (např. nápoj, polévku, pečivo, ovoce, zeleninu nebo jinou součást poskytované stravy), hradí zákonný zástupce stravné v plné výši dle platného finančního normativu.

Mateřská škola si vyhrazuje právo ukončit možnost konzumace vlastního jídla v případě opakovaného porušování stanovených podmínek.

IX. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Tento Vnitřní řád školní jídelny byl zpracován v souladu s § 30 Školského zákona č. 561/2004 Sb., v platném znění.

Vnitřní řád školní jídelny je závazný pro všechny strávníky, jejich zákonné zástupce a zaměstnance školy.

Vnitřní řád školní jídelny je zveřejněn na nástěnkách v MŠ, na webových stránkách MŠ a je k dispozici u ředitelky školy a vedoucí školní jídelny

Tento Vnitřní řád školní jídelny nabývá účinnosti dne 1. 9. 2026.

Tímto se ruší předchozí Vnitřní řád školní jídelny.

Praha 1. 9. 2026

.....

Mgr. Markéta Vlčková

ředitelka školy

.....

Barbora Golasová

vedoucí školní jídelny